

กำหนดการเปิดบัญชี และถ่ายรูปทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ปีการศึกษา 2559

ณ ห้อง C101 – ห้อง C104 และบริเวณโรงอาหารศูนย์เรียนรวมสมเด็จพระเทพฯ

วันที่	ช่วงเวลา	คณะ/วิทยาลัย	การรายงานตัว
ส. 20 ส.ค. 2559	08.30-12.00 น.	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยี วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง วิทยาลัยนานาชาติ	ทุกสาขา  ทุกสาขา
	13.00-15.30 น.	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ทุกสาขา
อา. 21 ส.ค. 2559	08.30-12.00 น.	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ทุกสาขา
	13.00-15.30 น.	คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะบริหารการจัดการ	ทุกสาขา ทุกสาขา
ส. 27 ส.ค. 2559	08.30-12.00 น.	คณะวิทยาศาสตร์	รหัสนักศึกษา 59050001-59050794
	13.00-15.30 น.	คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	รหัสนักศึกษา 59050795-59051289
อา. 28 ส.ค. 2559	08.30-12.00 น.	คณะวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ	รหัสนักศึกษา 59010001-59010774
	13.00-15.30 น.	คณะวิศวกรรมศาสตร์	รหัสนักศึกษา 59010775-59011615

\* นักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก สามารถดำเนินการได้ในวันที่ 20-21 และ 27-28 ส.ค. 2559

\*\* นักศึกษาระดับปริญญาตรีแต่งกายชุดนักศึกษา ถูกต้องตามระเบียบของสถาบันฯ

\*\*\* นักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก แต่งกายดังนี้

นักศึกษาชาย : สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย สวมสูทสีดำ และผูกเนคไทสีดำ ไม่มีลวดลาย

นักศึกษาหญิง : สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย สวมสูทสีดำ

\*\*\*\* กรณีบางรายที่ไม่สามารถมาเปิดบัญชี และถ่ายรูปทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ในระหว่างวันที่ 20-21 และ 27-28 ส.ค. 2559 ได้ ให้นักศึกษาไปติดต่อขอเปิดบัญชี และส่งรูปถ่ายชุดนักศึกษาแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของสถาบันฯ ขนาด 1 นิ้ว ภาพสี 1 รูป ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โทร 02-3264715-6

## ขั้นตอนการเปิดบัญชี และถ่ายรูปทำบัตรประจำตัวนักศึกษา

นักศึกษาต้องดำเนินการให้ครบ 5 ขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1** รับใบคำขอเปิดบัญชีกับพนักงาน กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนโดยเฉพาะหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ และเตรียมเอกสารและค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด (กรณีนักศึกษาต่างชาติ ใช้สำเนา Passport)
2. ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยเปลี่ยนต้องเตรียมมา)
3. เงินค่าธรรมเนียม ATM รายปีเหมาจ่าย 5 ปี 200 บาท

**ขั้นตอนที่ 2** นำเอกสารทั้งหมดไปให้เจ้าหน้าที่ ณ จุดตรวจสอบเอกสาร ถ้าเอกสารไม่ครบจะไม่สามารถเปิดบัญชีได้

**ขั้นตอนที่ 3** นำเอกสารที่ตรวจสอบครบถ้วนแล้วไป ณ จุดเปิดบัญชี พร้อมชำระค่าธรรมเนียม ATM รายปีเหมาจ่าย 5 ปี (ที่เป็นบัตรประจำตัวนักศึกษา) 200 บาท

**ขั้นตอนที่ 4** ไปที่จุดถ่ายรูปสำหรับทำบัตรเอทีเอ็มที่เป็นบัตรประจำตัวนักศึกษา ATM-ID

**ขั้นตอนที่ 5 \*สำคัญ\*** นักศึกษาต้องเก็บใบนัด (ที่ได้รับในวันเปิดบัญชี) ไว้ เป็นหลักฐานในการขอรับสมุดบัญชีบัตรเอทีเอ็มและรหัสตามวันที่สถาบันฯ กำหนด โดยจะประกาศในเว็บไซต์ของสถาบัน

[www.reg.kmitl.ac.th](http://www.reg.kmitl.ac.th)

## หมายเหตุ

1. สมุดบัญชีหาย ขอออกสมุดบัญชีเล่มใหม่ 100 บาท
2. บัตรเอทีเอ็มที่เป็นบัตรประจำตัวนักศึกษหาย ขอทำบัตรใหม่ 200 บาท
3. ลืมรหัสเอทีเอ็ม บัตรจะใช้เอทีเอ็มไม่ได้ ต้องทำบัตรใหม่ 200 บาท (1 บัญชี / 1 บัตร/ รหัส 1 ชุด เท่านั้น ไม่สามารถออกรหัสใหม่ได้)